

EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO N° 037/2018

PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS N° 017/2018

ÍNDICE

- 1 - PREÂMBULO
- 2 - DO OBJETO
- 3 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS
- 4 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
- 5 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO
- 6 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- 7 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 8 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS
- 9 - DO CREDENCIAMENTO
- 10 - O RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA COMERCIAL
- 11 - DA PROPOSTA COMERCIAL
- 12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
- 13 - DA HABILITAÇÃO
- 14 - DOS RECURSOS
- 15 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- 16 - DA EMISSÃO DOS PEDIDOS
- 17 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

19 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

20 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

21 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM O EDITAL

22 - DAS CONSIDERAÇÕES DE CARÁTER GERAL

1 – PREÂMBULO

TIPO: Menor Preço Global.

DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: **20 DE ABRIL DE 2018**

HORÁRIO DE ABERTURA: **09:00 horas**

LOCAL: Sala da CPL, situada no Edifício Sede da Prefeitura Municipal de Olaria - MG, situada na Praça Primeiro de Março nº 13, Centro.

LEGISLAÇÃO PERTINENTE: Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2003, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Normas Especiais do Decreto Municipal nº 107/2017, no que não conflitem com a legislação federal, da Lei Complementar nº 123/2006, com alterações introduzidas pela Lei Complementar 147/2014, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.

1.1 CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES.

1.1.1 - O edital encontra-se disponível na internet, nos site www.olaria.mg.gov.br, ou, ainda, poderá ser obtida a cópia na sala da do Departamento de Licitações, ou via e mail: licitação@olaria.mg.gov.br, no horário de 9 às 11 horas e de 12 às 16 horas.

1.1.2 - As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo no site:

www.olaria.mg.gov.br e no quadro de avisos do Município, com vista a possíveis alterações e avisos.

1.1.3 - O licitante que desejar receber informações ou esclarecimentos sobre o processo licitatório deverá encaminhar e-mail para licitacao@olaria.mg.gov.br em até 2 (dois) dias úteis antes da data marcada para abertura das propostas.

1.1.4 - As respostas do (a) Pregoeiro (a) às solicitações de esclarecimentos serão encaminhadas por e-mail, ou disponibilizadas no site www.olaria.mg.gov.br, ficando acessíveis a todos os interessados.

1.1.5 - As Impugnações aos termos deste edital poderão ser interpostas por cidadão, até o 5º dia útil, e por licitante, até o 2º dia útil, que anteceder a abertura das propostas, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico licitacao@olaria.mg.gov.br, com assinatura eletrônica, ou protocolizada na sala do departamento de Licitações, dirigida ao(a) Pregoeiro(a), que deverá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, auxiliado pelo setor técnico competente.

1.1.6 - A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pelo licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

1.1.7 - Os documentos citados no item **13** poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pelo (a) Pregoeiro (a), ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

2 - DO OBJETO

2.1 – Registro de preços para eventual e futura **contratação de laboratório, para realização de serviços de exames laboratoriais e análise clínica, compreendendo coleta no Município de Olaria**, conforme condições, e especificações contidas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II**, parte integrante e inseparável deste edital.

2.2 - O **MUNICÍPIO** não se obriga a contratar o serviço do licitante vencedor, nem nas quantidades indicadas na Planilha de Quantitativos e Preços Unitários do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II**, podendo até realizar licitação específica para a prestação de um ou de mais tipos de serviços, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro, terá a preferência respeitada à legislação relativa às licitações.

3 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 - O prazo de vigência do registro de preços será de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III do edital.

4.1 - Poderão participar deste Pregão quaisquer empresas que:

4.1.1 - estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente com o objeto deste Pregão, devendo ser comprovado pelo Contrato Social;

4.1.2 - atendam aos requisitos mínimos de classificação das propostas exigidos neste edital;
e

4.1.3 - comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste edital.

4.2 - Não poderão concorrer neste Pregão às empresas:

4.2.1 - punidas, no âmbito da Administração Pública Estadual, Federal e Municipal com as sanções prescritas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93;

4.2.2 - em consórcio ou grupo de empresas.

5 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO

5.1 - O preço total estimado pela Administração para a prestação dos serviços objeto deste pregão é de **R\$ 180.670,00 (cento e oitenta mil seiscientos e setenta reais)**, conforme os

valores constantes na Planilha de Quantitativos e Preços Unitários no TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II deste edital.

5.2 - O valor estimado constitui mera estimativa, não se obrigando o **MUNICÍPIO** a utilizá-lo integralmente.

6 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos orçamentos dos exercícios de 2018, compromissada por conta das Dotações Orçamentárias: 3.3.90.39.00.2.06.01.10.301.0008.2.0055 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES BÁSICAS DE SAÚDE.

7 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 - O registro de preços será formalizado por intermédio da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III, nas condições previstas neste edital.

8 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

8.1 - Durante a sua vigência, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra do equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

8.2 - Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, a Administração convocará a empresa vencedora para, após negociação, redefinir os preços e alterar a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III**.

9 - DO CREDENCIAMENTO

9.1 - As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal, munido da sua carteira de identidade, ou de outra equivalente, e do documento credencial que lhe dê poderes para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

9.1.1 - A documentação mencionada abaixo deverá ser entregue ao pregoeiro fora de qualquer envelope, antes do início da sessão.

9.1.2 - Entende-se por documento credencial:

a. **estatuto/contrato social**, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

c. **procuração ou documento equivalente** da licitante (conforme modelo de procuração **Anexo VII**), com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste pregão, juntamente com **estatuto/contrato social**, identificando/qualificando a pessoa que assinar o documento.

9.1.3 - As licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

9.1.4 - É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

9.1.5 - Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos de credenciamento. A ausência desta documentação implicará a impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro, ficando o representante da licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

9.1.6 - Microempresas e empresas de pequeno porte (**FORA DO ENVELOPE**)

9.1.6.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar, fora dos envelopes, declaração de que ostentam essa condição e de que não se enquadram em nenhum dos casos enumerados no § 4º do art. 3º da referida Lei (ANEXO VI).

9.1.7 - Apresentarem de forma avulsa, a declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do ANEXO V, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520, de 17/07/02, sem inseri-la em qualquer dos dois envelopes mencionados abaixo:

9.1.8 - Os documentos apresentados para o credenciamento deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial. A exibição do documento original ao pregoeiro dispensa a autenticação em cartório.

10 - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA COMERCIAL

10.1 - No local, dia e hora previstos neste edital, em sessão pública, a comissão de pregão prestará os esclarecimentos sobre a condução do certame aos interessados ou seus representantes que:

10.1.2 - entregarão, em envelopes opacos, indevassáveis, tamanho ofício, distintos “A” e “B” e devidamente lacrados, nos termos abaixo, a proposta e os documentos exigidos para a habilitação, respectivamente, constando na parte externa a razão social e o endereço da proponente.

10.1.2.1 - No envelope contendo a proposta comercial:

<p style="text-align: center;">ENVELOPE “A” “PROPOSTA COMERCIAL” PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018 LICITANTE: _____</p>

10.1.2.2 - No envelope contendo a documentação:

ENVELOPE “B”
“DOCUMENTAÇÃO”
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018
LICITANTE: _____

10.1.2.3 - Os dois envelopes deverão estar endereçados da seguinte forma:

Ao:

MUNICÍPIO DE OLARIA

Praça 1º de Março, 13, Centro, Olaria – MG.

A/C da Pregoeira

10.2 - Após a hora estabelecida como limite para a entrega dos envelopes contendo a documentação e a proposta comercial das licitantes, nenhum outro envelope será recebido, tampouco será permitida a sua troca.

10.3 - Todos os documentos de habilitação apresentados pelas licitantes deverão estar rubricados por seu representante legal ou preposto e numerados em sequência crescente e também deverá constar índice relacionando os documentos e suas respectivas páginas. Esta condição visa agilizar os procedimentos de conferência da documentação, cujo desatendimento não acarretará a inabilitação da licitante.

10.4 - Após a fase de credenciamento das licitantes, o pregoeiro procederá à abertura das propostas comerciais, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços ofertados pelas licitantes classificadas.

10.5 - No caso excepcional de a sessão do pregão vir a ser suspenso antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

11 - DA PROPOSTA COMERCIAL

11.1 - O envelope “A”, com o título “PROPOSTA COMERCIAL”, deverá conter:

11.1.1 - a proposta comercial da licitante, no impresso padronizado fornecido pela Administração (**ANEXO I**) ou em documento idêntico elaborado pela licitante, devidamente preenchida, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, e nela deverão constar:

11.1.1.1 - Identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários e número de fax;

11.1.1.2 - descrição clara e detalhada dos serviços cotados, de acordo com as especificações do **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** do edital;

11.1.1.3 - indicação do preço unitário, por serviço, em moeda nacional, em algarismo e, preferencialmente, por extenso;

11.1.1.4 - indicação do prazo da prestação do serviço, contado do recebimento da solicitação do MUNICÍPIO;

11.1.1.5 - indicação do prazo de validade da proposta comercial que será de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua entrega ao pregoeiro:

11.1.1.5.1 - se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse do **MUNICÍPIO**, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

11.2 - As propostas comerciais que atenderem aos requisitos deste edital serão verificadas pelo pregoeiro quanto a erros aritméticos, que, caso seja necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

11.2.1 - se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso, prevalecerá o valor por extenso;

11.2.2 - se for constatada discrepância entre o produto da multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente, prevalecerá o preço unitário;

11.2.3 - se for constatado erro de adição, subtração, multiplicação ou divisão, será considerado o resultado corrigido;

11.2.4 - caso a licitante não aceite as correções realizadas, sua proposta comercial será desclassificada.

12 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

12.1 - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério do **MENOR PREÇO GLOBAL**, observado o prazo máximo de fornecimento, as especificações e parâmetros de qualidade definidos neste edital.

12.2 - Serão qualificados pelo pregoeiro para ingresso na fase de lances o autor da proposta de menor preço e todos os demais licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) a de menor preço.

12.3 - Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro proclamará a qualificação preliminar das licitantes com as três melhores propostas, além da licitante que tiver apresentado o menor preço na proposta escrita.

12.4 - Não caberá desistência de proposta após a abertura do envelope, nem retratação ou desistência de lances após o registro pelo pregoeiro, sujeitando o licitante às sanções administrativas previstas neste edital.

12.5 - Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

12.6 - O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para o aumento dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata da sessão.

12.7 - O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.

12.8 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

12.9 - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade, vedada a aceitação de propostas cujos preços unitários dos itens sejam superiores aos estimados no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II**.

12.10 - Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

12.11 - Caso a licitante vencedora desatenda às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, verificando, conforme o caso, a aceitabilidade da proposta e o atendimento das exigências de habilitação, até que uma licitante cumpra as condições fixadas neste edital, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos.

12.12 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e, ao final, será assinada pelo pregoeiro e demais membros da equipe de apoio, bem como pelas licitantes presentes. A recusa da licitante em assinar a ata, bem como a ausência de licitante naquele momento, será circunstanciada em ata.

12.13 - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes até a retirada do empenho pela adjudicatária, devendo as referidas licitantes retirá-los no prazo máximo de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir dessa data. Expirado esse prazo, os envelopes serão destruídos.

12.14 - Nas fases de julgamento das propostas e de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.15 - A licitante vencedora deverá encaminhar a proposta comercial, com os respectivos valores readequados, ao valor total vencedor, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da declaração do vencedor.

12.16 - Microempresas e empresas de pequeno porte:

12.16.1 - a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, com preços iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de melhor preço, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, de acordo com o estabelecido no § 3º do art. 45 da Lei Complementar nº 123/06;

12.16.2 - não ocorrendo à apresentação da proposta da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas, na ordem classificatória, as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese acima, para o exercício do mesmo direito.

13 - DA HABILITAÇÃO

13.1 - Sob pena de inabilitação e consequente eliminação automática desta licitação, a licitante deverá incluir os documentos previstos neste item no envelope “B”, com o título “DOCUMENTAÇÃO”, devidamente fechado e identificado, conforme indicado neste edital.

13.2 - Os documentos deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação e estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto legalmente estabelecido. A exibição do documento original ao pregoeiro dispensa a autenticação em cartório.

13.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

13.3.1- Registro comercial, no caso de empresa individual;

13.3.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

13.3.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

13.3.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

13.4 - DA REGULARIDADE FISCAL

13.4.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

13.4.2 - Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF.

13.4.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, que também **abrange a regularidade das contribuições previdenciárias e de terceiros;**

13.4.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;

13.4.5 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

13.4.6 - Certidão Negativa de débitos trabalhista exigida no art. 642 – A da consolidação das leis do trabalho acrescentado pela lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011.

13.5 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E ECONÔMICA

13.5.1 - Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com as características, através de no mínimo 01 atestado ou certidão de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado comprovando a capacidade técnico-operacional com características semelhantes;

13.5.2 - Certificado de responsabilidade técnica do Farmacêutico, Biomédico responsável, expedido, respectivamente pelo Conselho Regional de Farmácia, Conselho Regional de Biomedicina, em vigor na data de abertura do certame.

13.5.3 - Alvará da Vigilância Sanitária, emitida pela vigilância sanitária Municipal ou estadual conforme o caso;

13.5.4 - Declaração de atendimento integral às exigências da RDC Nº 302, DE 13 DE OUTUBRO DE 2005 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária;

13.5.5 - Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica há menos de 90 (noventa) dias da data da Licitação, exceto quando dela constar o prazo de validade;

13.5.6 - Microempresas e empresas de pequeno porte:

13.5.6.1 - a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, no entanto, por ocasião da participação neste certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida, mesmo que esta apresente alguma restrição;

13.5.6.2 - havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração do **MUNICÍPIO**, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

13.5.6.3 - a falta de regularização da documentação no prazo previsto neste edital implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei

nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes para assinar a Ata de Registro de Preços, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

13.6 - DA DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES

13.6.1 - Declaração firmada pela licitante nos termos do modelo que integra o ANEXO IV deste edital, expressando não empregar menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso, insalubre e menores de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e de acordo com o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei Federal nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

13.7 - DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL

13.7.1 - O Certificado de registro cadastral, expedido pelo MUNICÍPIO, poderá ser apresentado opcionalmente pelas licitantes em substituição aos documentos para habilitação jurídica e regularidade fiscal.

13.7.2 - Por certificado de inscrição, devidamente atualizado, entende-se aquele que se encontre em vigor na data estabelecida no preâmbulo deste edital para a entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos das licitantes.

13.7.3 - Todos os documentos comprobatórios exigidos para a habilitação deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste edital para a entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos das licitantes.

13.7.4 - As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios ou, inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

14 - DOS RECURSOS

14.1 - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As licitantes poderão interpor recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando as demais

licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões por igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.2 - A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

14.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.4 - Os recursos e as contrarrazões interpostos pelas licitantes deverão ser entregues no Serviço de Protocolo do MUNICÍPIO, diariamente, das 09h às 11h e das 12 às 16h, exceto aos sábados, domingos e feriados.

14.5 - Os recursos e as contrarrazões serão dirigidos ao Pregoeiro, que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, decidirá de forma fundamentada.

14.6 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o Prefeito adjudicará o objeto e homologará a licitação.

15 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Uma vez homologado o resultado da licitação pelo prefeito, será formalizada a ata, conforme ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III, que constitui documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura contratação, com validade de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

15.2 - O **MUNICÍPIO** convocará formalmente a licitante classificada em primeiro lugar, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, informando o local e data para assinatura da Ata de Registro de Preços. A convocação far-se-á através de ofício, dentro do prazo de validade de sua proposta.

15.2.1 - O prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo fornecedor convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo **MUNICÍPIO**.

15.2.2 - Para retirada do empenho, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital.

15.2.3 - Nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/93, o presente edital e seus anexos e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes do instrumento de contrato.

15.2.4 - A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a nota de empenho, até 5 (cinco) dias úteis após sua convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, e facultando ao **MUNICÍPIO** convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação ou revogar a licitação.

15.2.5 - É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste edital.

15.2.6 - Quando do comparecimento da empresa para assinatura da Ata, deverão ser apresentados os documentos de Carteira de Identidade e o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável pela assinatura do contrato e o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor. Se for procurador, apresentar, juntamente, a procuração comprovando o mandato.

15.2.7 - A ata firmada com o licitante vencedor poderá ser alterada nos termos dos artigos 57, 58 e 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

16 - DA EMISSÃO DOS PEDIDOS

16.1 - O MUNICÍPIO, através do setor responsável, emitirá a ordem de serviço, quando necessário.

16.2 – A ordem de serviço será enviada ao prestador selecionado com antecedência mínima de 02 (dois) dias;

16.2.1 – A empresa vencedora do certame deverá realizar a coleta do material biológico dentro do Município de Olaria, em local próprio e em conformidade com as normas da VIGILÂNCIA SANITÁRIA e da Agência Nacional de Saúde, principalmente no RDC nº 302/2005, não podendo utilizar a Unidade Básica de saúde, nem de outro prédio público, para coleta;

16.2.2 – É de responsabilidade da empresa vencedora providenciar o local apropriado, para prestação dos serviços, além de profissional habilitado para realizar a coleta. Deve ainda, se responsabilizar pelo cumprimento das normas de vigilância sanitária e da ANVISA;

16.3 - O prestador de serviço convocado que não cumprir as obrigações estabelecidas na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ANEXO III estará sujeito às sanções previstas neste edital. Neste caso, o MUNICÍPIO convocará obedecida a ordem de classificação, o próximo registrado no SRP.

17 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1 - No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste edital, o MUNICÍPIO, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada, conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93:

17.1.1 - multa moratória de 1% (um por cento) ao dia, por dia útil que exceder o prazo de entrega, sobre o valor do saldo não atendido, respeitado os limites da lei civil;

17.1.2 - multa administrativa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total da contratação, nas demais hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza, seja contratual ou legal.

17.2 - As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que o MUNICÍPIO rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções legais cabíveis.

17.3 - As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93.

17.4 - A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito do MUNICÍPIO de rescindir de pleno direito o contrato, independente de ação, notificação ou

interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

17.5 - A licitante que não retirar a nota de empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, apresentar documentação falsa exigida para o certame, retardar a execução, descumprir, injustificadamente, qualquer cláusula editalícia, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

18 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

18.1 - O Prestador de Serviço registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa.

18.2 - O cancelamento do seu registro poderá ser:

18.2.1 - a pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da ata, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado;

18.2.2 - por iniciativa do **MUNICÍPIO**,

18.2.2.1 - quando ao Prestador de Serviços registrado:

- a) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) descumprir as obrigações decorrentes da ata de registro de preços;

d) deixar de retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**, sem justificativa aceitável.

18.2.2.2 - por razões de interesse públicas, devidamente motivadas e justificadas.

18.3 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o **MUNICÍPIO** fará o devido apostilamento, na ata de registro de preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

19- DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

19.1 - A ata de registro de preços poderá ser revogada pela Administração:

19.2 - automaticamente:

19.2.1 - por decurso de prazo de vigência;

19.2.2 - quando não restarem prestadores de serviços registrados.

19.3 - pelo **MUNICÍPIO**, quando caracterizado o interesse público.

20 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

20.1 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao Serviço, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

20.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra o **MUNICÍPIO DE OLARIA – MG**, e endereçados à Dep. de Finanças situadas na sede da Prefeitura Municipal.

20.3 - O pagamento será efetuado pelo **MUNICÍPIO** no 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas, exclusivamente mediante crédito em conta-corrente da contratada.

20.4 - Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para pagamento, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

21 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM ESTE EDITAL

21.1 - Anexo I – Modelo de Proposta Comercial;

21.2 - Anexo II – Termo de Referência;

22.3 - Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços;

21.4 - Anexo IV – Modelo de Declaração Relativa a Trabalho de Menores;

21.5 - Anexo V – Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

21.6 - Anexo VI – Modelo de Declaração de ME ou EPP;

21.7 – Anexo VII – Modelo de Procuração

22 - DAS CONSIDERAÇÕES DE CARÁTER GERAL

22.1 - O esclarecimento de dúvidas e informações sobre o presente edital poderão ser requeridos, por escrito, inclusive por fax, através da linha telefônica nº (32) 3288 -1113, ao Dep. De Licitação das 09h às 11h e das 12h às 16 horas, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, até dois dias úteis anteriores à data fixada neste edital para recebimento das propostas.

22.2 - As impugnações interpostas deverão ser entregues no Serviço de Protocolo do MUNICÍPIO, no mesmo horário acima, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, e serão dirigidas ao Pregoeiro, até dois dias úteis anteriores à data fixada neste edital para recebimento das propostas.

22.3 - Caberá ao Pregoeiro, antes da realização da sessão, às impugnações interpostas pelas potenciais licitantes, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados.

22.4 - É facultada ao pregoeiro e à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive para verificar a compatibilidade das especificações do objeto ofertado diante dos requisitos previstos neste edital e seus anexos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou da documentação de habilitação.

22.5 - A Administração poderá, a qualquer momento, revogar esta licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anular o certame se constatado vício no seu processamento.

22.6 - Ocorrendo a revogação ou anulação do certame, a decisão será publicada na imprensa oficial do Município.

22.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se á o do vencimento.

22.8 - Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, com auxílio da equipe de apoio.

22.9 - O **MUNICÍPIO** e as licitantes do certame elegem o foro do Município de Lima Duarte para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente edital.

Olaria, 04 de abril de 2018.

Regiane Maria Aparecida de Souza
Pregoeira



OLARIA
Prefeitura Municipal

ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

A firma abaixo se propõe **a executar o objeto deste edital, conforme discriminado no Termo de Referência – Anexo II**, pelos preços e condições assinalados na presente, obedecendo rigorosamente às disposições da legislação competente.

PROPONENTE					
Razão Social/Nome:					
Logradouro:			Nº	Bairro:	
Cidade:	UF:	CEP:		Tel:	
CNPJ/CPF:			Inscrição Estadual/RG:		

Nº Item	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Médio	Vlr. Tot.
0001	EXAMES LABORATORIAIS - Progesterona	EX.	50,0000		
0002	EXAMES LABORATORIAIS - CEA - AntigenoCarcinoembrionario	EX.	60,0000		
0003	EXAMES LABORATORIAIS - RubeolalgG	EX.	40,0000		
0004	EXAMES LABORATORIAIS - Waaler Rose	EX.	40,0000		
0005	EXAMES LABORATORIAIS - Hemoglobina glicosilada	EX.	200,0000		
0006	EXAMES LABORATORIAIS - Imunoglobulina A - IgA	EX.	15,0000		
0007	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol VLDL	EX.	800,0000		



OLARIA
Prefeitura Municipal

0008	EXAMES LABORATORIAIS - Fenobarbital	EX.	40,0000		
0009	EXAMES LABORATORIAIS - Brucelose IgG	EX.	5,0000		
0010	EXAMES LABORATORIAIS - Parasitologico	EX.	50,0000		
0011	EXAMES LABORATORIAIS - Albumina	EX.	50,0000		
0012	EXAMES LABORATORIAIS - Mucoproteina	EX.	25,0000		
0013	EXAMES LABORATORIAIS - Coombs Indireto	EX.	10,0000		
0014	EXAMES LABORATORIAIS - Aldolase	EX.	10,0000		
0015	EXAMES LABORATORIAIS - Alfa 1 Glicoproteina acida	EX.	10,0000		
0016	EXAMES LABORATORIAIS - Troponina	EX.	10,0000		
0017	EXAMES LABORATORIAIS - Calcio Ionico	EX.	20,0000		
0018	EXAMES LABORATORIAIS - PCR	EX.	20,0000		
0019	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol Total	EX.	3.000,0000		
0020	EXAMES LABORATORIAIS - CitomegalovirusIgM	EX.	70,0000		
0021	EXAMES LABORATORIAIS - Ácido Urico	EX.	500,0000		
0022	EXAMES LABORATORIAIS -	EX.	20,0000		



	Testosterona livre				
0023	EXAMES LABORATORIAIS - Coombs Direto	EX.	10,0000		
0024	EXAMES LABORATORIAIS - Complemento C3	EX.	5,0000		
0025	EXAMES LABORATORIAIS - Toxoplasmose IgG	EX.	60,0000		
0026	EXAMES LABORATORIAIS - Toxoplasmose IgM	EX.	60,0000		
0027	EXAMES LABORATORIAIS - Complemento C4	EX.	10,0000		
0028	EXAMES LABORATORIAIS - Dengue - Anticorpos IgM	EX.	250,0000		
0029	EXAMES LABORATORIAIS - T3 Livre	EX.	300,0000		
0030	EXAMES LABORATORIAIS - Eletroforese de Proteínas	EX.	50,0000		
0031	EXAMES LABORATORIAIS - Transferrina	EX.	40,0000		
0032	EXAMES LABORATORIAIS - Epstein BaarlgM	EX.	10,0000		
0033	EXAMES LABORATORIAIS - Dengue – NS1 – Teste Rápido	EX.	250,0000		
0034	EXAMES LABORATORIAIS - Gama GT	EX.	250,0000		
0035	EXAMES LABORATORIAIS - RubeolalgM	EX.	40,0000		
0036	EXAMES LABORATORIAIS - Ureia	EX.	700,0000		



OLARIA
Prefeitura Municipal

0037	EXAMES LABORATORIAIS - Glicemia de jejum	EX.	2.500,0000		
0038	EXAMES LABORATORIAIS - EAS (Urina I)	EX.	60,0000		
0039	EXAMES LABORATORIAIS - Glicemia Pós-prandial	EX.	500,0000		
0040	EXAMES LABORATORIAIS - Testosterona total	EX.	25,0000		
0041	EXAMES LABORATORIAIS - ASLO	EX.	30,0000		
0042	EXAMES LABORATORIAIS - Fosfatase Acida Total	EX.	10,0000		
0043	EXAMES LABORATORIAIS - Pesquisa de Gordura Fecal (Sudam III)	EX.	10,0000		
0044	EXAMES LABORATORIAIS - Imunoglobulina M - IgM	EX.	15,0000		
0045	EXAMES LABORATORIAIS - CitomegalovirusIgG	EX.	70,0000		
0046	EXAMES LABORATORIAIS - Parasitologico (M.I.F)	EX.	500,0000		
0047	EXAMES LABORATORIAIS - Paratormonio - PTH	EX.	20,0000		
0048	EXAMES LABORATORIAIS - T4 livre	EX.	300,0000		
0049	EXAMES LABORATORIAIS - T4 Total	EX.	250,0000		
0050	EXAMES LABORATORIAIS - Coagulograma II	EX.	150,0000		



OLARIA
Prefeitura Municipal

0051	EXAMES LABORATORIAIS - FTA-ABS - IgG (Treponema pallidum)	EX.	5,0000		
0052	EXAMES LABORATORIAIS - Proteinúria	EX.	90,0000		
0053	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol LDL	EX.	800,0000		
0054	EXAMES LABORATORIAIS - TGP (ALT)	EX.	500,0000		
0055	EXAMES LABORATORIAIS - Alfa Fetoproteína	EX.	10,0000		
0056	EXAMES LABORATORIAIS - Glicemia Pós-Dextrosol	EX.	500,0000		
0057	EXAMES LABORATORIAIS - VHS	EX.	250,0000		
0058	EXAMES LABORATORIAIS - Ácido Valproico	EX.	10,0000		
0059	EXAMES LABORATORIAIS - Fosfatase Acida Prostatica	EX.	20,0000		
0060	EXAMES LABORATORIAIS - Beta-HCG Qualitativo	EX.	200,0000		
0061	EXAMES LABORATORIAIS - Calcitonina	EX.	10,0000		
0062	EXAMES LABORATORIAIS - HBC Total	EX.	100,0000		
0063	EXAMES LABORATORIAIS - CPKMB	EX.	15,0000		
0064	EXAMES LABORATORIAIS - Ferritina	EX.	40,0000		
0065	EXAMES LABORATORIAIS - Microalbuminúria (Relação	EX.	100,0000		



OLARIA
Prefeitura Municipal

	Albumina/Creat)				
0066	EXAMES LABORATORIAIS - VDRL	EX.	500,0000		
0067	EXAMES LABORATORIAIS - Cortisol	EX.	20,0000		
0068	EXAMES LABORATORIAIS - Insulina Basal	EX.	20,0000		
0069	EXAMES LABORATORIAIS - 25- Hidroxivitamina D	EX.	200,0000		
0070	EXAMES LABORATORIAIS - Epstein BaarlgG	EX.	10,0000		
0071	EXAMES LABORATORIAIS - Acido Folico	EX.	50,0000		
0072	EXAMES LABORATORIAIS - Carbamazepina	EX.	5,0000		
0073	EXAMES LABORATORIAIS - Vitamina B12	EX.	200,0000		
0074	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol HDL	EX.	800,0000		
0075	EXAMES LABORATORIAIS - Hemograma Completo	EX.	2.000,0000		
0076	EXAMES LABORATORIAIS - Sodio	EX.	200,0000		
0077	EXAMES LABORATORIAIS - Bicarbonato	EX.	10,0000		
0078	EXAMES LABORATORIAIS - Estrona - E1	EX.	15,0000		
0079	EXAMES LABORATORIAIS - Litio	EX.	20,0000		
0080	EXAMES LABORATORIAIS -	EX.	20,0000		



	Amilase				
0081	EXAMES LABORATORIAIS - DHEA - Dehidroepiandrosterona	EX.	50,0000		
0082	EXAMES LABORATORIAIS - Ferro Sérico	EX.	500,0000		
0083	EXAMES LABORATORIAIS - IgE Total	EX.	20,0000		
0084	EXAMES LABORATORIAIS - FTA-ABS - IgM (Treponema pallidum)	EX.	5,0000		
0085	EXAMES LABORATORIAIS - Tireoglobulina	EX.	60,0000		
0086	EXAMES LABORATORIAIS - CA 19-9	EX.	20,0000		
0087	EXAMES LABORATORIAIS - Desidrogenase Láctica (LDH)	EX.	50,0000		
0088	EXAMES LABORATORIAIS - HIV - 1 E 2	EX.	40,0000		
0089	EXAMES LABORATORIAIS - Fator Reumatoide	EX.	25,0000		
0090	EXAMES LABORATORIAIS - Ácido Hipúrico	EX.	10,0000		
0091	EXAMES LABORATORIAIS - Baciloscopia - Pesquisa de BAAR – cada amostra	EX.	50,0000		
0092	EXAMES LABORATORIAIS - TGO (AST)	EX.	500,0000		
0093	EXAMES LABORATORIAIS - Complemento CH50, dosagem	EX.	5,0000		



0094	EXAMES LABORATORIAIS - Capacidade total de combinacao do ferro	EX.	20,0000		
0095	EXAMES LABORATORIAIS - Curva Glicemica (TOTG) - 2 Horas	EX.	50,0000		
0096	EXAMES LABORATORIAIS - Dengue - Anticorpos IgG	EX.	250,0000		
0097	EXAMES LABORATORIAIS - Creatinina	EX.	2.000,0000		
0098	EXAMES LABORATORIAIS - Calcio	EX.	150,0000		
0099	EXAMES LABORATORIAIS - Fosfatase Alcalina	EX.	50,0000		
0100	EXAMES LABORATORIAIS - Coagulograma Completo	EX.	150,0000		
0101	EXAMES LABORATORIAIS - CA 125	EX.	50,0000		
0102	EXAMES LABORATORIAIS - EAS + Piúria e Hematúria (EAS + PHQ)	EX.	2.000,0000		
0103	EXAMES LABORATORIAIS - Triglicerídeos	EX.	600,0000		
0104	EXAMES LABORATORIAIS - Acido Citrico	EX.	10,0000		
0105	EXAMES LABORATORIAIS - HBsAg	EX.	40,0000		
0106	EXAMES LABORATORIAIS - TSH Ultra Sensível	EX.	500,0000		
0107	EXAMES LABORATORIAIS - Urocultura com Antibiograma	EX.	600,0000		
0108	EXAMES LABORATORIAIS - Zinco	EX.	10,0000		



0109	EXAMES LABORATORIAIS - PSA Total e Livre	EX.	550,0000		
0110	EXAMES LABORATORIAIS - Pesquisa de Sangue Oculto(Imunocromatográfico)	EX.	150,0000		
0111	EXAMES LABORATORIAIS - Prolactina	EX.	35,0000		
0112	EXAMES LABORATORIAIS - T3 Total	EX.	300,0000		
0113	EXAMES LABORATORIAIS - Brucelose IgM	EX.	5,0000		
0114	EXAMES LABORATORIAIS - Bilirrubina Total e Fracoes	EX.	250,0000		
0115	EXAMES LABORATORIAIS - Trab - Anticorpo Anti-Receptor do TSH	EX.	40,0000		
0116	EXAMES LABORATORIAIS - Potássio	EX.	400,0000		
0117	EXAMES LABORATORIAIS - Proteínas Totais e Frações	EX.	200,0000		
0118	EXAMES LABORATORIAIS - Reticulocitos	EX.	20,0000		
0119	EXAMES LABORATORIAIS - CPK	EX.	150,0000		
0120	EXAMES LABORATORIAIS - Oxcarbamazepina	EX.	15,0000		
0121	EXAMES LABORATORIAIS - Índice de Saturação da Transferrina	EX.	50,0000		
0122	EXAMES LABORATORIAIS - Imunoglobulina G - IgG	EX.	15,0000		

1 - PREÇO TOTAL OFERTADO:

1.2 - O(s) preço(s) ofertado incide(m) inclui (em) todos os custos de mão de obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais, administração, trabalhistas, previdenciários, contribuições parafiscais e outros que venham a incidir sobre o objeto do **Edital de Pregão 006/2017**.

2 - DO PRAZO DE FORNECIMENTO:

2.1 - O prazo de fornecimento dos serviços começará a fluir a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao do recebimento do ofício de Autorização de Fornecimento, a ser emitido com antecedência mínima de 02 (dois) dias, e para casos de urgência 01 (um) dia, pelo setor de compras da **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLARIA – MG**.

3 – DA COMPATIBILIDADE DOS VALORES APRESENTADOS COM AQUELES PRATICADOS NO MERCADO.

Declaro para os devidos fins de Direito que os valores apresentados são de fato aqueles praticados no mercado, tendo pleno conhecimento de que na hipótese de existir sobre preço ou superfaturamento, essa empresa será responsabilizada, ainda que os preços estejam abaixo da estimativa prevista no edital, conforme recente posicionamento do Tribunal de Contas da União. Acórdão 2262/2015-Plenário, TC 000.224/2010-3, relator Ministro Benjamin Zymler, 9.9.2015.

LOCAL/DATA

ASSINAR E CARIMBAR

TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II

1 – **OBJETO**

1.1 – **Contratação de laboratório, para realização de serviços de exames laboratoriais e análise clínica, compreendendo coleta no Município de Olaria, conforme condições, e especificações contidas neste TERMO DE REFERÊNCIA; e:**

1.1.1. **A coleta do material biológico a ser analisado deverá ocorrer dentro do Município de Olaria, em local próprio e em conformidade com as normas da Vigilância Sanitária e da Agência Nacional de Saúde, não podendo utilizar a Unidade Básica de saúde, nem de outro prédio público para coleta;**

1.1.2. **A análise do material poderá ser realizada na localidade da empresa, desde que não ocasione prejuízo para a execução do objeto.**

1.1.3. **O local onde as análises serão realizadas deverá atender todas as normativas da vigilância sanitária e da Agência Nacional de Saúde, principalmente no RDC nº 302/2005.**

2- JUSTIFICATIVA

2.1 – Justifica-se nessa solicitação pela necessidade de realizar exames complementares para aqueles pacientes indicados pelos seus respectivos médicos em tratamento e/ou que estão iniciando algum tratamento sob risco de agravamento em seu estado de saúde.

3 - *Justificativa do tipo de julgamento*

Geralmente são pedidos mais de um exame por paciente, Desta forma se torna inviável a coleta de material em vários laboratórios, uma vez que dependendo do tipo de exame é será analisado outros tipos de doenças, sendo assim optando pelo julgamento pelo menor preço global, evitando a coleta de material várias vezes, pelo mesmo paciente.

Ademais acredita-se que *lidar com uma única empresa diminuirá o custo administrativo de gerenciamento de todo o processo de contratação.*¹

¹ Acórdão 861/2013-Plenário, TC 006.719/2013-9, relatora Ministra Ana Arraes, 10.4.2013.



4 – PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

4.1 – Conforme exigência legal foi elaborada a Planilha Orçamentária utilizando a média aritmética dos valores apresentados por três empresas, conforme pesquisas de preço acostadas na fase interna do processo.

Nº Item	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Médio	Vlr. Tot.
0001	EXAMES LABORATORIAIS - Progesterona	EX.	50,0000	15,0000	750,00
0002	EXAMES LABORATORIAIS - CEA - AntigenoCarcinoembrionario	EX.	60,0000	18,0000	1.080,00
0003	EXAMES LABORATORIAIS - RubeolalgG	EX.	40,0000	15,0000	600,00
0004	EXAMES LABORATORIAIS - Waaler Rose	EX.	40,0000	4,1000	164,00
0005	EXAMES LABORATORIAIS - Hemoglobina glicosilada	EX.	200,0000	18,0000	3.600,00
0006	EXAMES LABORATORIAIS - Imunoglobulina A - IgA	EX.	15,0000	15,0000	225,00
0007	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol VLDL	EX.	800,0000	3,5100	2.808,00
0008	EXAMES LABORATORIAIS - Fenobarbital	EX.	40,0000	20,0000	800,00
0009	EXAMES LABORATORIAIS - Brucelose IgG	EX.	5,0000	30,0000	150,00
0010	EXAMES LABORATORIAIS - Parasitologico	EX.	50,0000	1,8800	94,00
0011	EXAMES LABORATORIAIS - Albumina	EX.	50,0000	1,8500	92,50



0012	EXAMES LABORATORIAIS - Mucoproteína	EX.	25,0000	2,0100	50,25
0013	EXAMES LABORATORIAIS - Coombs Indireto	EX.	10,0000	2,8300	28,30
0014	EXAMES LABORATORIAIS - Aldolase	EX.	10,0000	9,0000	90,00
0015	EXAMES LABORATORIAIS - Alfa 1 Glicoproteína ácida	EX.	10,0000	12,0000	120,00
0016	EXAMES LABORATORIAIS - Troponina	EX.	10,0000	22,0000	220,00
0017	EXAMES LABORATORIAIS - Calcio Iônico	EX.	20,0000	5,5500	111,00
0018	EXAMES LABORATORIAIS - PCR	EX.	20,0000	4,0000	80,00
0019	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol Total	EX.	3.000,0000	1,8500	5.550,00
0020	EXAMES LABORATORIAIS - CitomegalovirusIgM	EX.	70,0000	18,0000	1.260,00
0021	EXAMES LABORATORIAIS - Ácido Úrico	EX.	500,0000	1,8500	925,00
0022	EXAMES LABORATORIAIS - Testosterona livre	EX.	20,0000	10,0000	200,00
0023	EXAMES LABORATORIAIS - Coombs Direto	EX.	10,0000	2,8300	28,30
0024	EXAMES LABORATORIAIS - Complemento C3	EX.	5,0000	12,0000	60,00
0025	EXAMES LABORATORIAIS - Toxoplasmose IgG	EX.	60,0000	19,5000	1.170,00
0026	EXAMES LABORATORIAIS - Toxoplasmose IgM	EX.	60,0000	21,0000	1.260,00



OLARIA
Prefeitura Municipal

0027	EXAMES LABORATORIAIS - Complemento C4	EX.	10,0000	12,0000	120,00
0028	EXAMES LABORATORIAIS - Dengue - Anticorpos IgM	EX.	250,0000	30,0000	7.500,00
0029	EXAMES LABORATORIAIS - T3 Livre	EX.	300,0000	10,0000	3.000,00
0030	EXAMES LABORATORIAIS - Eletroforese de Proteínas	EX.	50,0000	16,0000	800,00
0031	EXAMES LABORATORIAIS - Transferrina	EX.	40,0000	15,0000	600,00
0032	EXAMES LABORATORIAIS - Epstein BaarIgM	EX.	10,0000	25,0000	250,00
0033	EXAMES LABORATORIAIS - Dengue – NS1 – Teste Rápido	EX.	250,0000	30,0000	7.500,00
0034	EXAMES LABORATORIAIS - Gama GT	EX.	250,0000	3,5100	877,50
0035	EXAMES LABORATORIAIS - RubeolalgM	EX.	40,0000	15,0000	600,00
0036	EXAMES LABORATORIAIS - Ureia	EX.	700,0000	1,8500	1.295,00
0037	EXAMES LABORATORIAIS - Glicemia de jejum	EX.	2.500,0000	1,8500	4.625,00
0038	EXAMES LABORATORIAIS - EAS (Urina I)	EX.	60,0000	3,7000	222,00
0039	EXAMES LABORATORIAIS - Glicemia Pós-prandial	EX.	500,0000	1,8500	925,00
0040	EXAMES LABORATORIAIS - Testosterona total	EX.	25,0000	10,0000	250,00
0041	EXAMES LABORATORIAIS - ASLO	EX.	30,0000	2,8300	84,90



0042	EXAMES LABORATORIAIS - Fosfatase Acida Total	EX.	10,0000	7,0000	70,00
0043	EXAMES LABORATORIAIS - Pesquisa de Gordura Fecal (Sudam III)	EX.	10,0000	8,0000	80,00
0044	EXAMES LABORATORIAIS - Imunoglobulina M - IgM	EX.	15,0000	15,0000	225,00
0045	EXAMES LABORATORIAIS - CitomegalovirusIgG	EX.	70,0000	14,0000	980,00
0046	EXAMES LABORATORIAIS - Parasitologico (M.I.F)	EX.	500,0000	5,0000	2.500,00
0047	EXAMES LABORATORIAIS - Paratormonio - PTH	EX.	20,0000	27,0000	540,00
0048	EXAMES LABORATORIAIS - T4 livre	EX.	300,0000	10,0000	3.000,00
0049	EXAMES LABORATORIAIS - T4 Total	EX.	250,0000	10,0000	2.500,00
0050	EXAMES LABORATORIAIS - Coagulograma II	EX.	150,0000	5,0000	750,00
0051	EXAMES LABORATORIAIS - FTA-ABS - IgG (Treponema pallidum)	EX.	5,0000	24,0000	120,00
0052	EXAMES LABORATORIAIS - Proteinúria	EX.	90,0000	3,5100	315,90
0053	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol LDL	EX.	800,0000	3,5100	2.808,00
0054	EXAMES LABORATORIAIS - TGP (ALT)	EX.	500,0000	2,0100	1.005,00
0055	EXAMES LABORATORIAIS - Alfa Fetoproteina	EX.	10,0000	24,0000	240,00



OLARIA
Prefeitura Municipal

0056	EXAMES LABORATORIAIS - Glicemia Pós-Dextrosol	EX.	500,0000	1,8500	925,00
0057	EXAMES LABORATORIAIS - VHS	EX.	250,0000	2,7300	682,50
0058	EXAMES LABORATORIAIS - Ácido Valproico	EX.	10,0000	15,0000	150,00
0059	EXAMES LABORATORIAIS - Fosfatase Acida Prostatica	EX.	20,0000	7,0000	140,00
0060	EXAMES LABORATORIAIS - Beta-HCG Qualitativo	EX.	200,0000	9,0000	1.800,00
0061	EXAMES LABORATORIAIS - Calcitonina	EX.	10,0000	8,0000	80,00
0062	EXAMES LABORATORIAIS - HBC Total	EX.	100,0000	18,5500	1.855,00
0063	EXAMES LABORATORIAIS - CPKMB	EX.	15,0000	10,0000	150,00
0064	EXAMES LABORATORIAIS - Ferritina	EX.	40,0000	21,0000	840,00
0065	EXAMES LABORATORIAIS - Microalbuminúria (Relação Albumina/Creat)	EX.	100,0000	21,0000	2.100,00
0066	EXAMES LABORATORIAIS - VDRL	EX.	500,0000	2,8300	1.415,00
0067	EXAMES LABORATORIAIS - Cortisol	EX.	20,0000	16,0000	320,00
0068	EXAMES LABORATORIAIS - Insulina Basal	EX.	20,0000	27,0000	540,00
0069	EXAMES LABORATORIAIS - 25-Hidroxivitamina D	EX.	200,0000	35,0000	7.000,00
0070	EXAMES LABORATORIAIS - Epstein BaarlG	EX.	10,0000	25,0000	250,00



OLARIA
Prefeitura Municipal

0071	EXAMES LABORATORIAIS - Acido Folico	EX.	50,0000	15,0000	750,00
0072	EXAMES LABORATORIAIS - Carbamazepina	EX.	5,0000	22,7400	113,70
0073	EXAMES LABORATORIAIS - Vitamina B12	EX.	200,0000	26,0000	5.200,00
0074	EXAMES LABORATORIAIS - Colesterol HDL	EX.	800,0000	3,5100	2.808,00
0075	EXAMES LABORATORIAIS - Hemograma Completo	EX.	2.000,0000	4,1100	8.220,00
0076	EXAMES LABORATORIAIS - Sodio	EX.	200,0000	1,8500	370,00
0077	EXAMES LABORATORIAIS - Bicarbonato	EX.	10,0000	6,0000	60,00
0078	EXAMES LABORATORIAIS - Estrona - E1	EX.	15,0000	18,0000	270,00
0079	EXAMES LABORATORIAIS - Litio	EX.	20,0000	6,0000	120,00
0080	EXAMES LABORATORIAIS - Amilase	EX.	20,0000	3,5100	70,20
0081	EXAMES LABORATORIAIS - DHEA - Dehidroepiandrosterona	EX.	50,0000	19,0000	950,00
0082	EXAMES LABORATORIAIS - Ferro Sérico	EX.	500,0000	7,0000	3.500,00
0083	EXAMES LABORATORIAIS - IgE Total	EX.	20,0000	16,0000	320,00
0084	EXAMES LABORATORIAIS - FTA-ABS - IgM (Treponema pallidum)	EX.	5,0000	18,0000	90,00
0085	EXAMES LABORATORIAIS - Tireoglobulina	EX.	60,0000	18,0000	1.080,00



0086	EXAMES LABORATORIAIS - CA 19-9	EX.	20,0000	18,0000	360,00
0087	EXAMES LABORATORIAIS - Desidrogenase Láctica (LDH)	EX.	50,0000	3,6800	184,00
0088	EXAMES LABORATORIAIS - HIV - 1 E 2	EX.	40,0000	20,0000	800,00
0089	EXAMES LABORATORIAIS - Fator Reumatoide	EX.	25,0000	2,8300	70,75
0090	EXAMES LABORATORIAIS - Ácido Hipúrico	EX.	10,0000	13,0000	130,00
0091	EXAMES LABORATORIAIS - Baciloscopia - Pesquisa de BAAR – cada amostra	EX.	50,0000	8,0000	400,00
0092	EXAMES LABORATORIAIS - TGO (AST)	EX.	500,0000	2,0100	1.005,00
0093	EXAMES LABORATORIAIS - Complemento CH50, dosagem	EX.	5,0000	18,0000	90,00
0094	EXAMES LABORATORIAIS - Capacidade total de combinação do ferro	EX.	20,0000	7,5000	150,00
0095	EXAMES LABORATORIAIS - Curva Glicêmica (TOTG) - 2 Horas	EX.	50,0000	11,0000	550,00
0096	EXAMES LABORATORIAIS - Dengue - Anticorpos IgG	EX.	250,0000	29,0600	7.265,00
0097	EXAMES LABORATORIAIS - Creatinina	EX.	2.000,0000	1,8500	3.700,00
0098	EXAMES LABORATORIAIS - Cálcio	EX.	150,0000	1,8500	277,50
0099	EXAMES LABORATORIAIS - Fosfatase Alcalina	EX.	50,0000	2,0100	100,50



OLARIA

Prefeitura Municipal

0100	EXAMES LABORATORIAIS - Coagulograma Completo	EX.	150,0000	13,6500	2.047,50
0101	EXAMES LABORATORIAIS - CA 125	EX.	50,0000	18,0000	900,00
0102	EXAMES LABORATORIAIS - EAS + Piúria e Hematúria (EAS + PHQ)	EX.	2.000,0000	5,7400	11.480,00
0103	EXAMES LABORATORIAIS - Triglicerídeos	EX.	600,0000	3,5100	2.106,00
0104	EXAMES LABORATORIAIS - Acido Citrico	EX.	10,0000	8,0000	80,00
0105	EXAMES LABORATORIAIS - HBsAg	EX.	40,0000	18,5500	742,00
0106	EXAMES LABORATORIAIS - TSH Ultra Sensível	EX.	500,0000	11,4000	5.700,00
0107	EXAMES LABORATORIAIS - Urocultura com Antibiograma	EX.	600,0000	15,0000	9.000,00
0108	EXAMES LABORATORIAIS - Zinco	EX.	10,0000	14,0000	140,00
0109	EXAMES LABORATORIAIS - PSA Total e Livre	EX.	550,0000	30,0000	16.500,00
0110	EXAMES LABORATORIAIS - Pesquisa de Sangue Oculto(Imunocromatográfico)	EX.	150,0000	3,0000	450,00
0111	EXAMES LABORATORIAIS - Prolactina	EX.	35,0000	15,0000	525,00
0112	EXAMES LABORATORIAIS - T3 Total	EX.	300,0000	10,0000	3.000,00
0113	EXAMES LABORATORIAIS - Brucelose IgM	EX.	5,0000	24,0000	120,00
0114	EXAMES LABORATORIAIS - Bilirrubina Total e Fracoes	EX.	250,0000	2,0100	502,50



0115	EXAMES LABORATORIAIS - Trab - Anticorpo Anti-Receptor do TSH	EX.	40,0000	30,0000	1.200,00
0116	EXAMES LABORATORIAIS - Potássio	EX.	400,0000	1,8500	740,00
0117	EXAMES LABORATORIAIS - Proteínas Totais e Frações	EX.	200,0000	3,7000	740,00
0118	EXAMES LABORATORIAIS - Reticulocitos	EX.	20,0000	3,5100	70,20
0119	EXAMES LABORATORIAIS - CPK	EX.	150,0000	5,0000	750,00
0120	EXAMES LABORATORIAIS - Oxcarbamazepina	EX.	15,0000	40,0000	600,00
0121	EXAMES LABORATORIAIS - Índice de Saturação da Transferrina	EX.	50,0000	10,0000	500,00
0122	EXAMES LABORATORIAIS - Imunoglobulina G - IgG	EX.	15,0000	15,0000	225,00

4.2 - O preço total estimado pela administração para a execução do objeto é de **R\$ 180.670,00 (Cento e oitenta mil seiscientos e setenta reais)**, conforme os valores constantes no quadro acima.

4.3 - - No preço já estão incluídos todos os custos de mão de obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais, administração, trabalhistas, previdenciários, contribuições parafiscais e outros que venham a incidir sobre o objeto.

5 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos orçamentos dos exercícios de 2018, compromissada por conta das Dotações Orçamentárias: 3.3.90.39.00.2.06.01.10.301.0008.2.0055 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES BÁSICAS DE SAÚDE.

5.2 - As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

6 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

6.1 – O prazo de vigência do Contrato originário será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura.

7 – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1 – A coleta de exames deverá ocorrer no mínimo 01 (uma) vez por semana dentro do município;

7.1.1.2 - Os serviços deverão ser realizados somente com a autorização da Secretaria Municipal de Saúde do município de Olaria, com o pedido carimbado e assinado pelo médico responsável da rede SUS, sendo obrigado ao licitante vencedor fornecer todos os exames previstos na receita devidamente autorizada, sendo proibido fazer com que o portador do pedido de exames tenha que voltar outra data para realizá-lo(s);

7.1.1.3 - A empresa vencedora do certame deverá realizar a coleta do material biológico dentro do Município de Olaria, em local próprio e em conformidade com as normas da VIGILÂNCIA SANITÁRIA e da Agência Nacional de Saúde, principalmente no RDC nº 302/2005, não podendo utilizar a Unidade Básica de saúde, nem de outro prédio público, para coleta;

7.1.1.4 - É de responsabilidade de a empresa vencedora providenciar o local apropriado, para prestação dos serviços, além de profissional habilitado para realizar a coleta. Deve ainda, se responsabilizar pelo cumprimento das normas de vigilância sanitária e da ANVISA;

7.1.1.5 - Os resultados dos exames deverão ser encaminhados para a Secretaria Municipal de Saúde de Olaria, situada na Rua Dalmo Tinoco de Paula nº 28 centro – Olaria – MG;

7.1.1.6 – O resultado dos exames deverá ocorrer da seguinte forma:

7.1.1.6.1 - Exames Básicos sem complexidade, a entrega deverá ser no prazo máximo de 02 (dois) dias; após a coleta dos materiais a serem examinados.

7.1.1.6.2 - Exames mais complexos, a entrega deverá ser no prazo de 15 (quinze) dias após a coleta dos materiais a serem examinados.

7.1.1.6.3 - Os resultados dos exames deverão também ser disponibilizados em meio informatizado, mediante senha individual de acesso, ou por meio físico, para todos aqueles servidores que assim o desejarem receber, sem prejuízo do envio da cópia para a Secretaria Municipal de Saúde;

7.1.1.6.4 - Os envelopes que contenham os resultados dos exames deverão ser apresentados devidamente lacrados, com identificação, para que se mantenha o total sigilo e privacidade ao paciente;

8 - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

8.1 - DA CONTRATADA

8.1.1 - Assinar a ata de registro de preços e manter, durante toda a vigência da mesma, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.

8.1.2 – Prestar todos os serviços solicitados pela contratante.

8.1.3 – Emitir relatório mensal dos serviços prestados.

8.1.4 – Ser a responsável única e exclusiva por todos os procedimentos e serviços prestados, de acordo com as normas legais vigentes.

8.1.5 – Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

8.1.6 – Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do edital.

8.1.7 - Credenciar junto a **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLARIA – MG**, funcionário que atenderá as requisições dos produtos objeto do edital.

9 – DA CONTRATANTE

9.1 – A **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLARIA – MG**, por intermédio da Equipe de Pregão, poderá convocar, na data da abertura dos envelopes da presente licitação, os responsáveis pelo setor requisitante, para fiscalização do objeto.

9.2 – Designar o requisitante para acompanhar e fiscalizar o objeto, bem como atestar os serviços;

9.3 – Ficam reservados, á fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos na presente contratação, e em tudo o mais que se relacione com o serviço prestado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação no presente termo.

9.4 – Efetuar os pagamentos devidos na forma estabelecida neste instrumento.

9.5 – Aplicar as penalidades regulamentares e contratuais;

9.6 – Fiscalizar permanentemente execução dos serviços contratados.

10 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao **Departamento de compras**, até o 5º (quinto) dia útil posterior data final do período de adimplemento da obrigação.

10.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLARIA** - O pagamento será efetuado pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLARIA**, até o 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas.

10.3 – Além da nota fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a(s) empresa(s) deverá(ão) apresentar e manter atualizados (**durante a validade do registro**) os seguintes documentos:

10.3.1 - prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, que desde 03/11/2014 também abrange a do INSS.

10.3.3 – prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal) dentro de seu período de validade;

10.4 – Nenhum pagamento será efetuado a Detentora da Ata enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

11- DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS

11.1 - O prazo de vigência do registro de preços será de 12 meses, contados a partir da data da assinatura da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**.

ANEXO III

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO DE
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE**
_____ QUE ENTRE SI
CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLARIA
E A EMPRESA_____.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLARIA, Estado de Minas Gerais, com sede na Praça Primeiro de Março, nº 13, nesta cidade, portadora do CNPJ nº 18.338.202/0011-03, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, Exmo. Sr. **Luiz Eneas de Oliveira**, brasileiro, casado, residente e domiciliado neste município, portador da Cédula de identidade M-4. 852.807 SSP-MG e CPF nº 676.699.806-72 e de ora em diante denominada simplesmente **MUNICÍPIO**, **registraram-se os preços apresentados pela** empresa _____, situada na Rua _____ nº ____, Bairro _____, Cidade _____, inscrita no CNPJ/CPF sob o nº _____, representada neste ato por _____, cédula de identidade nº _____, residente e domiciliado na Rua _____ nº ____, Cidade _____ - _____, para eventual prestação de serviços, com fundamento no processo administrativo nº 037/2018, Pregão Presencial nº 017/2018, que se regerá pelas normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e alterações, e do instrumento convocatório, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

A presente ata tem por objeto Registro de preços para eventual e futura **contratação de laboratório, para realização de serviços de exames laboratoriais e análise clínica, compreendendo coleta no Município de Olaria**, conforme condições, e especificações contidas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II**, parte integrante e inseparável do edital.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO

A validade do registro de preços formalizado nesta Ata será de 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- a) realizar os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas neste contrato;
- b) fornecer à **CONTRATADA** documentos, informações e demais elementos que possuir pertinentes à execução do presente contrato;
- c) exercer a fiscalização do contrato;
- d) publicar o extrato do contrato

CLÁUSULA QUARTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- a) conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e com estrita observância do instrumento convocatório, da Proposta de Preços e da legislação vigente;
- b) prestar o serviço no endereço indicado pelo Setor competente;
- c) manter, durante toda a duração deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas para participação na licitação;
- d) prestar, sem quaisquer ônus para o **CONTRATANTE**, os serviços necessários à correção e revisão de falhas ou defeitos verificados no trabalho, sempre que a ela imputáveis;
- e) responder pelos serviços que executar, na forma do ato convocatório e da legislação aplicável;

CLÁUSULA QUINTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos orçamentos dos exercícios de 2018, comprometida por conta das Dotações Orçamentárias: 3.3.90.39.00.2.06.01.10.301.0008.2.0055 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES BÁSICAS DE SAÚDE.

CLÁUSULA SEXTA; DOS PREÇOS REGISTRADOS.

Estima-se que os serviços decorrentes deste registro de preços poderão atingir os quantitativos apresentados no quadro abaixo, até 12 meses:

(Inserir quadro)

CLÁUSULA SÉTIMA: DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS

Os serviços contratados serão executados de forma indireta, em regime de empreitada, por preço unitário, sem vínculo empregatício.

A empresa vencedora do certame deverá realizar a coleta do material biológico dentro do Município de Olaria, em local próprio e em conformidade com as normas da VIGILÂNCIA SANITÁRIA e da Agência Nacional de Saúde, principalmente no RDC nº 302/2005, não podendo utilizar a Unidade Básica de saúde, nem de outro prédio público, para coleta;

É de responsabilidade de a empresa vencedora providenciar o local apropriado, para prestação dos serviços, além de profissional habilitado para realizar a coleta. Deve ainda, se responsabilizar pelo cumprimento das normas de vigilância sanitária e da ANVISA;

CLÁUSULA OITAVA: DA RESPONSABILIDADE

A **CONTRATADA** é responsável por danos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.

CLÁUSULA NONA: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao **Serviço**, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

Os documentos de cobrança deverão ser emitidos contra o **MUNICÍPIO DE OLARIA – MG** e endereçados à Dep. de Finanças, situado na sede da Prefeitura Municipal.

O pagamento será efetuado pelo **MUNICÍPIO** no 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas, exclusivamente mediante crédito em conta-corrente da contratada.

Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para pagamento, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA RESCISÃO

Á presente Ata, poderá ser rescindida por ato unilateral do **CONTRATANTE**, pela inexecução total ou parcial de suas cláusulas e condições, nos termos dos artigos 77 e 80 da Lei n.º 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** direito a indenizações de qualquer espécie.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado a **CONTRATADA** o direito ao contraditório e a prévia e ampla defesa.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A declaração de rescisão deste contrato, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da publicação em Diário Oficial.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Na hipótese de rescisão do contrato, além das demais sanções administrativas cabíveis, ficará a **CONTRATADA** sujeita à multa de 20% (vinte por cento) incidente sobre o saldo reajustado dos serviços não executados, sem prejuízo da retenção de créditos, e das perdas e danos que forem apurados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO FORO DE ELEIÇÃO

Fica eleito o Foro da Cidade de Lima Duarte - MG, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente instrumento, que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas neste contrato, firmam as partes o presente instrumento em 3 (três) vias de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, em presença de testemunhas abaixo firmadas.



OLARIA
Prefeitura Municipal

Olaria ____ de ____ de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

NOME:

NOME:

CPF:

CPF:



OLARIA
Prefeitura Municipal

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO

Ref.: Processo nº 037/2018

Pregão Presencial nº 017/2018

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____ **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()

.....
(local e data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



OLARIA
Prefeitura Municipal

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Ref.: Processo nº 037/2018

Pregão Presencial nº 017/2018

(razão social da empresa) _____, com sede na
(endereço) _____, inscrita no CNPJ nº _____, vem, por intermédio
de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº
_____ e do CPF nº _____, em atenção ao disposto no art. 4º, VII, da Lei Federal
nº 10.520/02, declarar que cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação na
licitação modalidade Pregão nº 017/2018 do Município de Olaria.

Declara, ademais, que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a
Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua
habilitação.

Ressalva: desejo usufruir da prerrogativa do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06 ()

.....
(data)

.....
(representante legal)



OLARIA
Prefeitura Municipal

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

DECLARAÇÃO

Ref.: Processo nº 037/2018

Pregão Presencial nº 017/2018

(razão social da empresa) _____, com sede na (endereço) _____, inscrita no CNPJ nº _____, vem por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que é (MICRO EMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE), que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

.....
(data)

.....
(representante legal)



OLARIA
Prefeitura Municipal

ANEXO VII

MODELO DE PROCURAÇÃO

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE

(Razão Social) _____, CNPJ _____, com sede à (logradouro), n.º _____, bairro _____, na cidade de _____, Estado de _____ por seu representante legal infra assinado Sr _____, (nacionalidade), (profissão), identidade n.º _____, expedida por _____, CPF _____ residentes à (logradouro), n.º _____, bairro _____ na cidade de _____, Estado de _____

OUTORGADO

Sr _____, (nacionalidade), (profissão), identidade n.º _____, expedida por _____, CPF _____ residentes à (logradouro), n.º _____, bairro _____, na cidade de _____, Estado de _____

PODERES

para representá-lo no Pregão Presencial n.º **017/2018**, promovida pelo Município de Olaria, podendo o dito procurador, participar de todos os atos do certame, assinar atas, recibos e outros documentos, acordar, discordar, desistir, renunciar, transigir, impugnar, reconvir, recorrer, representar e funcionar junto à Comissão de Licitação no que for necessário.

Local e data



OLARIA
Prefeitura Municipal

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

PROCESSO Nº 037/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018

Razão Social:

CNPJ Nº

Endereço:

E-mail:

Cidade: _____ Estado _____ Telefone: _____

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Olaria e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e remeter ao **Setor de Licitação** por meio do fax **(32) 3288-1125** ou e-mail: licitacao@olaria.mg.gov.br

A não remessa do recibo exime ao **Setor de Licitação**, retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Olaria – MG, _____ de _____ de 2018.

Regiane Maria Aparecida de Souza

Pregoeira